

## POLÍTICA DE SALUD Y SEGURIDAD

### A. PROPÓSITO

SilverCrest Metals Inc. y sus subsidiarias (colectivamente, "SilverCrest" o la "Compañía") están comprometidas con la salud y la seguridad de todas las personas y socios de la Compañía (empleados, contratistas, proveedores, comunidades locales y cualquier otra parte interesada). Proteger la salud, la seguridad y el bienestar del personal de la Compañía es de suma importancia para la Compañía y es parte integral de las actividades comerciales y de sustentabilidad de SilverCrest.

El enfoque de SilverCrest va más allá del cumplimiento, busca mejoras continuas y espera un compromiso de salud y seguridad en todos los niveles de la Compañía y en todos los sitios del proyecto. La Compañía se esfuerza por desarrollar una cultura de seguridad para las personas que trabajan en los diferentes sitios de proyectos de la Compañía con un enfoque en la prevención de accidentes.

### B. APLICACIÓN DE ESTA POLÍTICA

Esta Política de salud y seguridad (la "**Política**") se aplica a toda la fuerza laboral de SilverCrest (incluidos los ejecutivos y la Junta Directiva (la "**Junta**")) y se aplica a todas las operaciones existentes y sitios de exploración activos de SilverCrest. Además, la Política también se aplica a todos los contratistas y consultores de la Compañía cuando operan en nombre de la Compañía o en una de las propiedades de SilverCrest.

### C. COMPROMISOS

SilverCrest se compromete a lo siguiente:

- a. Cumplir con todas las leyes y reglamentos de salud y seguridad aplicables, y/o las mejores prácticas en caso de que no existan, en las jurisdicciones en las que opera la Compañía;
- b. Fomentar una cultura en el lugar de trabajo en todas las operaciones de SilverCrest que promueva las mejores prácticas en salud y seguridad;
- c. Proporcionar capacitación continua para garantizar que los empleados y contratistas entiendan claramente sus responsabilidades y tengan las herramientas y la información para trabajar de manera segura y responder a emergencias;
- d. Desarrollar e implementar procedimientos y estructuras internas de información con la supervisión del Directorio y del nivel ejecutivo para comunicar adecuadamente esta Política en toda la Compañía;
- e. Identificar y gestionar de manera preventiva los posibles riesgos para la salud y la seguridad minimizando el riesgo de accidentes, lesiones y exposición a riesgos para la salud, e identificando, previniendo y abordando los riesgos, peligros y problemas de salud y seguridad relacionados con el trabajo;
- f. Establecer e implementar procedimientos para la prevención, preparación y respuesta ante emergencias;
- g. Informar, documentar e investigar todos los incidentes y compartir aprendizajes para evitar incidentes similares en el futuro. Implementar procedimientos correctivos y capacitación si es necesario;
- h. Involucrar activamente a los empleados y contratistas en las áreas de gestión del bienestar y la seguridad;

- i. Eliminar o controlar los peligros graves y mantener todos los equipos y sitios en condiciones seguras;
- j. Monitorear y revisar continuamente nuestro desempeño en relación con esta Política y los sistemas de gestión relacionados; y
- k. Comunicar esta Política a todos los empleados, socios, contratistas, proveedores, comunidades locales y otras partes interesadas de la Compañía afectados por las operaciones de SilverCrest, y ponerla a disposición del público.

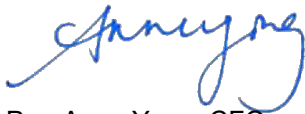
**D. CAMBIOS EN LA POLÍTICA**

La Junta se reserva el derecho de cambiar esta Política de vez en cuando si lo considera necesario.

Fecha de aprobación de la Junta: 23 de febrero de 2022

Fecha de entrada en vigor: 10 de agosto de 2021

Pendiente de revisión: 23 de febrero de 2022



Per: Anne Yong, CFO  
SilverCrest Metals Inc.

## ACEPTACIÓN

Aceptación que he leído y considerado la Política de salud y seguridad de SilverCrest Metals Inc. (la "Política") y acepto comportarme de acuerdo con la Política.

Firma:

Nombre impreso:

Fecha: